



SIMSACOO A.P.C.

SONOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

INFORME DE GESTION 2024

ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA,
SANTANDER SIMSACOO A.P.C.

EMPRESA DE TODOS COMUNIDAD SIMACOTERA

PRESENTADO POR: MIREYA ARDILA GUTIERREZ
GERENTE





NUESTROS USUARIOS Y ASAMBLEA DE ASOCIADOS

SIMSACOOOP A.P.C., fue y es la solución a la necesidad sentida de los Servicios Públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo del Municipio de Simacota, se da al entender la modernización del estado mediante la descentralización que a bien el honorable Consejo y el mandatario municipal de la época aprobó la creación de una Empresa que administra y opera los tres servicios públicos esenciales en la comunidad y hoy por hoy se tiene la empresa de Servicios Públicos de los Simacoteros y para los Simacoteros.

El informe de gestión 2024, presenta a ustedes los retos y desafíos que dieron lugar durante la vigencia con la capacidad de sostener el crecimiento y la mejora continua, dando a conocer las prácticas de nuestro equipo de trabajo, derivados de la convicción y compromiso en los servicios públicos vitales en una comunidad, tarea que se adelanta desde la creación de la empresa con el día a día en respuesta a nuestros usuarios que son la razón de la Administración Pública Cooperativa del Municipio de Simacota Santander.

Es así, SIMSACOOOP A.P.C. orienta su gestión mediante el desarrollo y la continua gestión en la optimización de los servicios con el apoyo del Consejo de Administración en cabeza del primer mandatario Alcalde Municipal, quienes son conscientes en la toma de decisiones, fomentando una cultura de gestión empresarial que contribuya a la satisfacción equilibrada de las necesidades de sus grupos de interés, la creación de valor y a la sostenibilidad de la Empresa en el marco de la unidad de propósito y dirección, a lo que suma las estrategias, iniciativas, soluciones en servicios públicos de Acueducto, alcantarillado y aseo en nuestro Municipio.

MIREYA ARDILA GUTIERREZ
Gerente





PLATAFORMA ESTRATEGICA

MISION

SIMSACOOOP A.P.C. Es una empresa dedicada a la prestación de los servicios de acueducto alcantarillado y aseo, que se caracteriza por un uso eficiente de los recursos humanos y técnicos a disposición del Municipio siendo altamente responsables por la calidad del servicio.

VISION

Ser una empresa prestadora de servicios públicos, posesionada en la región, cumpliendo oportunamente nuestro compromiso de cobertura, continuidad y calidad del servicio, integrándose estratégicamente sobre las bases de la responsabilidad social y el medio ambiente.

POLITICA DE CALIDAD

SIMSACOOOP A.P.C. Tiene como política de calidad suministrar a sus usuarios estándares de calidad en el uso de agua potable, así como solucionar en el menor tiempo posible cualquier situación emergente en los servicios de alcantarillado y aseo con el recurso humano que es nuestra base en la prestación de los servicios.

VALORES

- ✓ **Compromiso**
- ✓ **Respeto**
- ✓ **Lealtad**
- ✓ **Honestidad**
- ✓ **Integridad**





1. GOBIERNO CORPORATIVO

1.1. ASOCIADOS

La Administración Pública Cooperativa del Municipio de Simacota, Santander SIMSACOOOP A.P.C. está integrada por las siguientes entidades: Alcaldía Municipal – Simacota, Asociación de usuarios de acueducto, alcantarillado y aseo del área urbana del Municipio de Simacota, Corporación del servicio de acueducto de las veredas la Llanita y Llanogrande del Municipio de Simacota, Asociación de acueducto vereda Santa Ana de Flores Municipio de Simacota, Asociación de usuarios de acueducto y alcantarillado de la vereda Santa Ana del Olvido Aguas Cristalinas del Municipio de Simacota, como fundadoras.

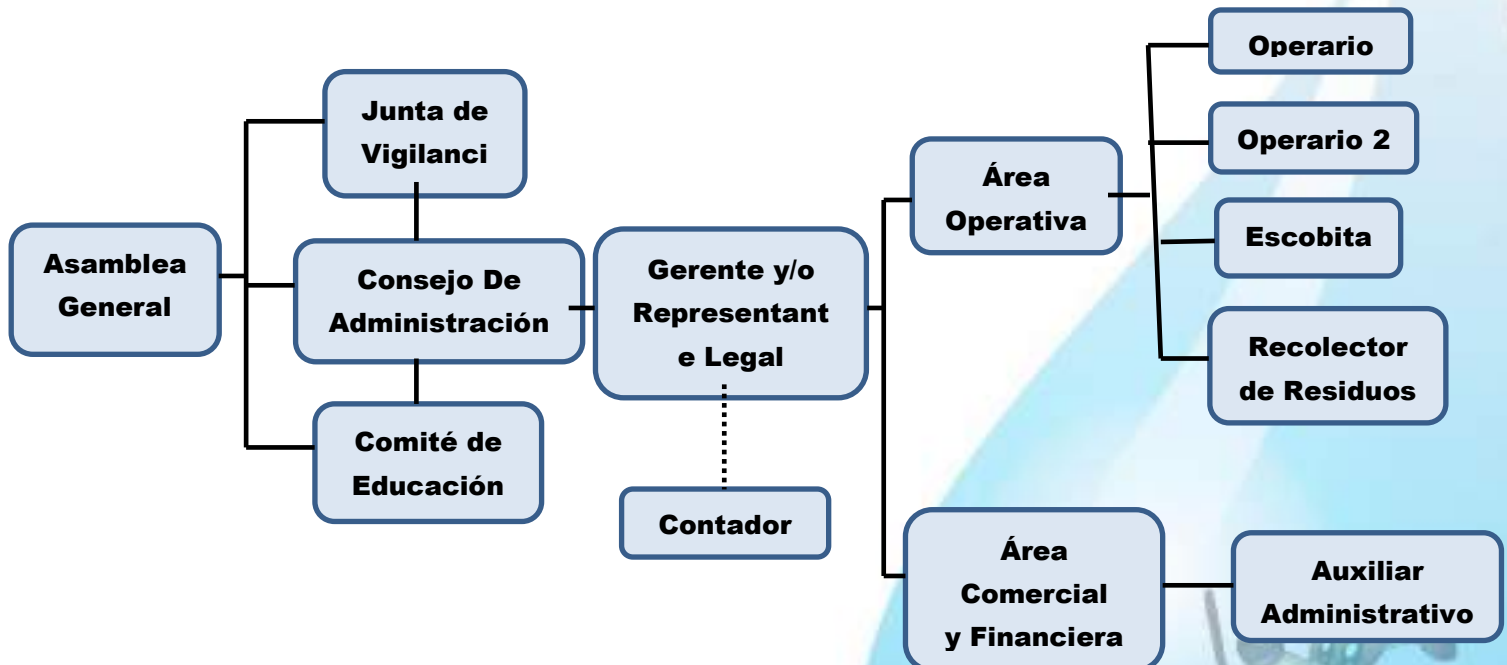
ASOCIADO	%	APORTE
ALCALDIA MUNICIPAL	48,08%	\$5.000.000
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA	37,50%	\$3.900.000
CORPORACIÓN DE SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS LA LLANITA Y LLANO GRANDE DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA	4,81%	\$500.000
ASOCIACIÓN DE ACUEDUCTO VEREDA SANTA ANA DE FLORES MUNICIPIO DE SIMACOTA	4,81%	\$500.000
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO DE LA VEREDA SANTA ANA DEL OLVIDO AGUAS CRISTALINAS DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA, SANTANDER	4,81%	\$500.000



1.2. CONSEJO DE ADMINISTRACION

<u>NOMBRE</u>	<u>CARGO</u>
HEIBER LEONARDO BELTRAN	PRESIDENTE
JOSE AGUSTIN ROBLES	VICEPRESIDENTE
LUIS EDUARDO SILVA SUAREZ	SECRETARIO

1.3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL





SIMSACOOOP A.P.C.
SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

**PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS (APS) DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO,
ALCANTARILLADO Y ASEO CON CALIDAD, COBERTURA Y CONTINUIDAD**





2. SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO

2.1. SERVICIO DE ACUEDUCTO

Se presta el servicio de acueducto con calidad, continuidad y cobertura a toda el área de prestación (APS) las 24 horas, 7 días y 365 días. Se adelantan actividades de Mantenimiento preventivo y correctivo durante la vigencia de acuerdo a nuestra razón social y la existencia como operador del Servicio de Acueducto.

2.1.1. SISTEMA DE CAPTACION Y ADUCCION: NACIMIENTO LA CHAMPALA, VEREDA LA BATALLA.

La reserva es de aproximadamente 15 hectáreas y está cubierta por vegetación natural de la zona y mata de guadua como fuente del recurso hídrico. Por otra parte, debido a la ola invernal fue afectada la tubería en la red de aducción.

Acciones Preventivas y Correctivas

- ✓ Red de Aducción: Cambio de tubería en repetidas ocasiones en una parte de la red de aducción metros debajo de la captación durante el segundo semestre del 2024.

Se gestionó el apoyo ante la Administración Municipal en repetidas ocasiones, debido al riesgo inminente de desabastecimiento de agua desde la bocatoma (la champala), por daños recurrentes en la tubería de aducción así:

- 24 de Julio de 2024
- Ser realizo visita el 24 de julio de 2024, profesional de apoyo en la gestión del riesgo.
- 8 de agosto de 2024
- 15 de octubre de 2024
- 5 de noviembre de 2024
- 14 de noviembre de 2024





- ✓ Relación de cada una de las intervenciones por parte de los operarios de la empresa:

FECHAS - DAÑOS	JORNAL PERSONAL OPERATIVO
27-junio-24	3
05-julio-24	3
10-julio-24	3
19-julio-24	3
20-julio-24	3
21-julio-24	3
22-julio-24	3
24-julio-24	3
01-agosto-24	3
02-agosto-24	3
17-octubre-24	3
03-noviembre-24	3
12-noviembre-24	3
14-noviembre-24	3
27-noviembre-24	3
20-diciembre-24	3
TOTAL=	48

Se llevo a cabo por parte del personal actividades como:

- Instalar tramos de guadua de 13 metros, en cinco puntos, en igual números de uniones de tubería.



- Los extremos de estas guaduas se anclaron en troncos en zonas estables del terreno
- Las uniones de tubería se reforzaron con platinas
- Cambio de tubos, pegantes y accesorios.
- Transporte de materiales
- Mano de obra





- ✓ Mantenimiento o cambio de polisombras sobre los tanques de captación, con el fin de evitar que las hojas, piedras y palos secos entren en los tanques y tapen la conducción del agua al tanque desarenador.
- ✓ Limpieza periódica del desarenador, y tubería de conducción entre los mismos.
- ✓ Limpieza de maleza y naturaleza del nacimiento a su alrededor.
- ✓ Aforos al caudal periódicos para medir el nivel del agua.
- ✓ Visitas por parte de la CAS para el control del caudal concesionado.
- ✓ Reparación de la tubería de conducción.
- ✓ Mantenimiento de válvulas y cajas de descanso.
- ✓ Liberar mediante ventosa la presión de la tubería o liberación de presión.





SIMSACOOP A.P.C.

SONOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

Administración Pública Cooperativa del municipio de Simacota Santander

SIMSACOOP A.P.C.

NIT: 900303113 - 1





2024	Caudal 2024
25/01/2024	13,6
31/01/2024	12,84
29/02/2024	10,61
1/03/2024	9,05
7/03/2024	7,39
11/03/2024	7,11
19/03/2024	7,1
22/03/2024	6,9
25/03/2024	6,8
1/04/2024	7,74
12/04/2024	9,24
18/04/2024	9,62
24/05/2024	33,28





2.1.2. PLANTA DE POTABILIZACION

Se tienen los siguientes procesos para la potabilización del agua así:

1. Proceso de Floculación
2. Proceso de sedimentación
3. Proceso de filtración
4. Proceso de aireación
5. Almacenamiento de agua tratada en tanque de 800 metros cúbicos y un tanque de 383 metros cúbicos de reserva.

Acciones preventivas y correctivas

- ✓ Lavado periódico del floculador y sedimentador, a fin de retirar los residuos durante proceso de tratamiento.
- ✓ Se revisa constantemente el proceso de filtración para comprobar que el filtro realice el retrolavado de las arenas de filtración.
- ✓ Limpieza y mantenimiento a la cámara de aireación.
- ✓ Limpieza anual del tanque de almacenamiento.
- ✓ Limpieza semanal del área.
- ✓ Pintura de la infraestructura.
- ✓ Macaneo mensual en la zona verde



AAA

SIMSACOOOP A.P.C.

SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo





SIMSACOOOP A.P.C.

SONOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo



2.1.3. OTRAS INVERSIONES AL SISTEMA DE ACUEDUCTO

- ❖ Sistema de seguridad instalado para el acceso a la planta de tratamiento.





SIMSACOOOP A.P.C.
SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

- ❖ Instalación de motobomba dosificador para los químicos.



- ❖ Redes Matrices y Domiciliarias: Mantenimiento correctivo a la red tanto de conducción como de distribución.



- ❖ Instalaciones de punto de agua, medidores y llaves de paso.



- ❖ Reposición de Micromedidores: Las campañas de sensibilización a los usuarios en la reposición de medidores.





- ❖ Cambios de Registros: Se atendieron todos los daños reportados por los usuarios, consistente en reemplazar el registro de entrada del servicio a la vivienda, debido a fugas y/o daños presentados.



- ❖ Cuidado y mantenimiento de los puntos de muestreo donde se toman las muestras para el seguimiento y control en la vigilancia en Salud Pública por parte del Departamento del agua potable suministrada e instalación de manómetros.





❖ IRCA

Los resultados de la vigencia 2024 fueron cero (0) IRCA en cada una de los reportes de cada una de las muestras tomadas por la salud pública.

❖ Actualización del registro del sistema de lecturas A3, mejoro la eficiencia de las lecturas de los micromedidores.



❖ **Dotación del Laboratorio de la Planta de Tratamiento de Agua Potable:** Durante varios años se gestionó la dotación de equipos de laboratorio, importantes en la planta de tratamiento a lo que la Administración Municipal atendió el llamado obteniendo los siguientes equipos de Laboratorio:

- ✓ Medidor de turbidez conforme a EPA
- ✓ Medidor de EC/TDS/T°DIST5 (03999-Us/cm)
- ✓ Tester Ph INHALAMBRICO halo2 Lab. Rellenable
- ✓ Fotómetro Multiparámetro con PHmetro (115V)
- ✓ Reactivos Alcalinidad (25 test) – Agua Fresca
- ✓ Reactivo Dureza Total 200 – 500 mg/L (100 tesis)
- ✓ Reactivo Cloro Libre polvo (100 tesis)



- ❖ **Capacitación para el buen manejo de las válvulas para control, manejo y revisión de la presión de las redes matrices:** Los operarios reciben capacitación e instrucciones por parte del Sr. Oscar Monsalve para el manejo adecuado de las válvulas.



- ❖ **Visitas técnicas**





Se lleva a cabo las visitas técnicas de acuerdo al manual de disponibilidad de servicio a lo que se verifica las condiciones técnicas del futuro suscriptor que los predios requieren la adecuación para lo se tiene el apoyo profesional y técnico del operario del servicio de acueducto.

2.2. SERVICIO DE ALCANTARILLADO

Se continua con la cobertura del servicio en un 99% durante la vigencia 2024 con actividades necesarias en el mantenimiento preventivo y correctivo de las redes.

- ✓ Mantenimiento, reposición, reparación y limpieza de las rejillas.



- ❖ Revisión periódica de los pozos de alcantarillado de acuerdo a la programación.

De acuerdo a la normatividad vigente se cumple con la reposición y mantenimiento de las redes del servicio público de alcantarillado.



- **RED MATRIZ O RED PRIMARIA DE ALCANTARILLADO:** Se presentaron tres daños en esta red principal a lo cual la empresa incurrió en gastos no previstos, se dieron en la carrera 7 entre las calles 3 y 4, carrera 8 entre las calles 3 y 2, y en la calle 2 entre la carrera 8 y 9 del barrio unión.



AAA

SIMSACOOOP A.P.C.

SONOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo





Durante este periodo hubo declaración de urgencia manifiesta, (carrera 7 entre las calles 4 y 3) a lo cual se hizo la gestión por competencia a la Secretaria de Planeación y se absolvió las peticiones de la comunidad afectada por esta problemática.

- o *Red matriz o red primaria de alcantarillado: Se arreglaron daños entre estas redes donde la Empresa realizo la reparación y mantenimiento de las mismas.*
- o *Red secundaria o red local de alcantarillado: Se vienen aprobando redes de alcantarillado de tres urbanizadores, los cuales vienen cumpliendo parcialmente hasta diciembre de 2024.*
 - Urbanización ZM
 - Villa del Rosal
 - White Constructores

"La ejecución de los proyectos de redes locales o secundarias de servicios públicos las hará el urbanizador en tanto esté vigente la licencia urbanística o su revalidación."

11. Acometida de alcantarillado. Derivación que parte de la caja de inspección domiciliaria y, llega hasta la red secundaria de alcantarillado o al colector.

15. Caja de inspección. Caja ubicada al inicio de la acometida de alcantarillado que recoge las aguas residuales, lluvias o combinadas, de un inmueble, con su respectiva tapa removible y en lo posible ubicada en zonas libres de tráfico vehicular.

Igualmente se revisaron acometidas y cajas de inspección por problemáticas de filtraciones de agua y aguas lluvias servidas o negras, las cuales fueron atendidas y se adelantaron gestiones con miras a la solución de esta comunidad, quienes presentaron sus quejas ante la empresa.

- ❖ Luis Ernesto Rueda Medina
- ❖ Sildana Cadena
- ❖ Luis Ernesto Rueda Medina
- ❖ Luz Marina Toledo Pinzón
- ❖ Carmen Felix Goyeneche de Diaz
- ❖ Martha Acevedo
- ❖ Roberto Martinez
- ❖ Emerita Garcia
- ❖ María de Jesus Gomez
- ❖ Pedro Sandoval





- ❖ Rosalba Parada
- ❖ Angela Calderon Sanchez

- ❖ **Instalaciones internas de alcantarillado del inmueble.** Conjunto de tuberías, accesorios y equipos que integran el sistema de tratamiento, evacuación y ventilación de los residuos líquidos instalados en un inmueble hasta la caja de inspección que se conecta a la red de alcantarillado".

De acuerdo a la normatividad se atienden las solicitudes en la medida de las disponibilidades solicitadas escrita o verbal por los futuros suscriptores.

- ❖ **Reposición de tapas de alcantarillado:** El personal encargado dentro de la programación de los mantenimiento correctivos y preventivos hacen la verificación a los pozos de inspección cuentan con su respectiva tapa de seguridad y en general que esté en buenas condiciones estructurales. Durante la vigencia se hizo la reposición de 5 tapas de alcantarillado junto con su anillo en concreto, daños causados por paso de vehículos de tipo pesado (volquetas).



❖ Vertimientos de Aguas Residuales

1. **Caracterización de vertimientos:** Se realiza la caracterización de los 4 puntos de vertimientos cada año como lo indica la autoridad competente (CAS) (la corrala, primavera, matadero, puentes perros), quienes realizan el muestreo durante 24 horas, de las cuales se obtiene 3 muestras compuestas cada 8 horas, se realiza análisis de SST, DQO, DBO y parámetros IN SITU.



2. Adecuación de los Vertimiento la Corrala y la Primavera

Durante varios años se gestionó ante la Administración Municipal la problemática de los vertimientos de las aguas residuales, se logra la consecución de recursos durante el año 2024 se iniciaron las obras de adecuación que conllevan a la mejora en la conducción de las aguas negras y una respuesta positiva ante la autoridad ambiental.





SIMSACOOOP A.P.C.

SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo



CALLES Y CARRERAS QUE NO CUENTAN CON REDES SANITARIAS

REDES SANITARIAS
Calle 2 entre carrera 4 y 6
Carrera 5 entre calle 3 y 2
Carrera 7 con calle 7 vía santa Ana de Flores
Calle 7 entre carrera 7 y 8
Carrera 8 entre calle 6 y 7
Calle 6 entre carrera 8 y 9
Carrera 9 entre calle 5 y 6
Calle 4 entre carrera 2 y 3 vía hospital



AAA

SIMSACOOOP A.P.C.

SONOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo





2.3. SERVICIO DE ASEO

Durante la vigencia se cumple con los ejes del servicio de aseo plasmados en el PGIRS, dando cumplimiento a cada una de las dimensiones que tiene el servicio.

2.3.1. Recolección y Transporte

Se tienen establecidas las rutas en el programa de aseo y contempladas en el PGIRS para realizar el recorrido por el Municipio.

LUNES	MARTES	VIERNES
Cada 8 días: Recolección residuos orgánicos, en la jornada de la mañana.	Cada 8 horas: Recolección residuos inertes en la jornada de la mañana.	Cada 8 horas: Recolección residuos orgánicos en la jornada de la mañana.
La primera semana de cada mes: Recolección residuos reciclables		

❖ Presentación de los Residuos

Se continua con la separación en la fuente como lideres en la separación en Santander, es nuestro valor agregado en el PGIRS, en relación con la generación de residuos.

La educación es continua día a día donde se puede mostrar en la recolección, con un indicador del 98% en la separación en la fuente, logrando las metas y propósito que se tienen en la política publica del Municipio en relación a los residuos.





SIMSACOOOP A.P.C.
SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

RESIDUOS ORGANICOS



La presentación de estos residuos se hace en caneca de plástico con tapa, se demuestra la educación de los usuarios, dicha recolección se hace lunes y viernes (día martes cuando el lunes es festivo)

La cobertura es del 100% en el área de prestación, durante la vigencia a pesar de las emergencias presentadas, contamos con nuestra propia planta de compostaje donde se logra canalizar un 60% de los residuos orgánicos.

RESIDUOS INERTES



Son clasificados en la fuente en un 95%, los cuales son llevados al relleno sanitario que dispone la Empresa con una cobertura del 100% durante la vigencia. La recolección se realiza los días martes y cuando el lunes es festivo se traslada la recolección para el día miércoles.

RESIDUOS RECICLABLES



Se tiene cobertura del 100%, son recolectados una vez al mes, se contribuye con la conservación del planeta en la transformación de estos residuos, son dispuestos separados por los usuarios de acuerdo a la EDUCACIÓN IMPARTIDA EN EL DÍA A DÍA.

2.3.2. Disposición Final

TOTAL DE RESIDUOS GENERADOS DURANTE LA VIGENCIA

RESIDUOS SOLIDOS AÑO 2024			TOTAL RESIDUOS
RECICLABLES: Toneladas	ORGANICOS: Toneladas	INERTES: Toneladas	
23	192,57	196,210	411

2.3.3. Barrido y Limpieza de Áreas Públicas

RUTAS	DIA	LOCALIZACION
A	Lunes	El Altico y Primavera
B	Martes	La Unión y Villa Edén
C	Miércoles	Jerusalén y La Paz
C	Jueves	Santa Barbara y Villa Smith
D	Viernes	Parque Principal y Zona centro

Se tienen establecidas las rutas de barrido conforme a lo contemplado en el PGIRS, durante la vigencia 2024 se cumple con esta actividad como componente esencial en el servicio de aseo.





2.3.4. Corte de Césped

Se ejecuta con los operarios tanto de los servicios de acueducto, alcantarillado como los operarios del servicio de aseo. Se desarrolla en las zonas verdes del municipio.

- Parque Principal
- Plazoleta
- Circo de toros
- Coliseo
- Planta de compostaje
- Calle villa Smith
- Planta de tratamiento
- Barrio la paz



2.3.5. Poda de Arboles

Principalmente esta actividad se ejecuta en el parque principal y en la plazoleta. Se da cumplimiento al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos conforme a la política pública establecida en el orden Nacional, con el compromiso de embellecer a nuestro municipio que se logra en la realización de los ejes propuesto en la normatividad y la responsabilidad que se tiene como empresa y el apoyo dado a la Administración Municipal.



2.3.6. Servicio de fumigación



La fumigación de las hierbas o pasto es una actividad que se realiza en las calles manualmente y con herbicida en calles y carreras que se requiera.

2.4. CAMPAÑAS EDUCATIVAS

Las campañas de sensibilización en el servicio de aseo se hacen en el día a día de la prestación y se invierten recursos para mantener la cultura a nuestros usuarios, siendo importante resaltar esta inversión para mantener la separación en la fuente es un pilar en el servicio de aseo, así como la conservación del planeta con el cuidado del medio ambiente.



AAA

SIMSACOO A.P.C.

SOMOS CALIDAD en acueducto, alcantarillado y aseo

SIMSACOO A.P.C.
¡Su prioridad son los usuarios!

CALENDARIO 2025

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31

ORGÁNICOS

- Restos de comida
- Residuos de cocina
- Residuos de jardinería
- Residuos de poda
- Residuos de poda
- Residuos de poda
- Residuos de poda

INERTES

- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción

RECICLABLES

- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción
- Residuos de construcción

AAA **Somos calidad en**
Acueducto, Alcantarillado y Aseo.



2.5. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE ORNAMENTACION MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y MÁQUINAS, DE USO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO.

Durante la vigencia 2024 se llevan a cabo actividades de ornamentación, dado que las máquinas, herramientas y equipos, por su constante uso se desgastan y con el fin de mejorar su rendimiento y corregir las fallas o deficiencias, es necesario realizarles mantenimientos, ya que de no hacerlo puede generar una amenaza seria para la integridad de los trabajadores y para el adecuado desarrollo en las diferentes actividades operativas de la empresa.

Los trabajos realizados, donde incluye mantenimiento de infraestructuras, equipos, máquinas, con el fin de garantizar a los operarios los instrumentos necesarios para el desarrollo de sus actividades diarias.





3. GESTION ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL

3.1. Comercial

Durante la vigencia 2024 asciende el número de suscriptores a 894 a cierre de facturación del mes de diciembre de 2024 en los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo. Dentro de las actividades desarrolladas están:

- ✓ Vinculación de suscriptores
- ✓ Facturación periódica
- ✓ Micromedición
- ✓ Recaudo
- ✓ Atención al usuario

❖ Actualizar Base de Datos de Suscriptores

Se continua con el proceso de actualización con el diseño de formato de actualización, con el fin de lograr la actualización de la base de datos de suscriptores, se logra llegar a un 80% de actualización.

❖ Facturación

Se lleva a cabo el proceso mensualmente durante 10 días al finalizar e inicio de mes, dado que se hace la lectura de los contadores con el sistema adquirido (A3) ha logrado optimizar este proceso.

Las actividades que se llevan a cabo con el personal de la empresa así:

- ✓ Lectura de contadores
- ✓ Elaboración de facturas
- ✓ Revisión y control
- ✓ Entrega de facturación
- ✓ Recaudo
- ✓ Cartera
- ✓ Atención al usuario





❖ SUI

El Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicio Públicos con el reporte, cargue y certificación de la información requerida de los tres servicios acueducto, alcantarillado y aseo.

ANO	CI	IMPRESA	NUMERO DE REPORTES PENDIENTES	NUMERO DE REPORTES INICIADOS	PORCENTAJE DE CARGUE
2018	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	4	444	99 %
2019	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	10	448	99 %
2020	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	3	429	99 %
2021	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	24	427	94 %
2022	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	26	382	92 %
2023	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	29	388	92 %
2024	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	93	311	76 %
2026	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	20	0	0 %
TOTAL	22900	ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOO A.P.C.	261	1344	85 %

❖ Peticiones Quejas, Reclamos y Sugerencias

Se presenta el cuadro de seguimiento del año 2024 sobre la gestión a peticiones, quejas, reclamos y sugerencias realizadas por los usuarios en los tres servicios de acueducto, alcantarillado y aseo mediante los canales de atención establecidos.

Meses	PQRS Acueducto y Alcantarillado	PQRS Aseo
Enero	2	5



Febrero	2	3
Marzo	5	2
Abril	2	1
Mayo	5	3
Junio	3	1
Julio	6	2
Agosto	3	4
Septiembre	6	2
Octubre	3	4
Noviembre	2	3
Diciembre	1	2

❖ PLAN DE GESTION Y RESULTADOS

Se continua con la evaluación y seguimiento del Plan de Gestión y Resultado presentado a la Superintendencia de Servicios Públicos y el cargue respectivo al SUI, donde se puede observar cada uno de los indicadores y su ponderación para el cálculo de la Índice Único Sectorial.

2.10 NIVEL DE RIESGO SEGÚN IUS

Según las indicaciones de la resolución 906 de 2019 a continuación se definen los rangos para la valoración de los riesgos de la persona gestadora según sea el resultado del IUS.

Tabla 3. Clasificación del nivel de riesgo IUS.

IUS	Calificación de riesgo
0 ≤ IUS ≤ 30	Riesgo Alto
30 < IUS ≤ 40	Riesgo Medio Alto
40 < IUS ≤ 60	Riesgo Medio
60 < IUS ≤ 90	Riesgo Medio Bajo
90 < IUS ≤ 100	Riesgo Bajo

En donde se concluye que Simsacoop APC con un puntaje de se encuentra clasificada como riesgo medio.





❖ PROGRAMAS

- PUEEA (Programa de ahorro y uso eficiente del Agua)
- PSMV (Programa de saneamiento y manejo de vertimientos)
- PGIRS (Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos)

Se da cumplimiento a la entrega de informes periódicos ante la autoridad ambiental en lo que compete a la Empresa en cada uno de los programas mencionados.

3.2. Fortalecimiento de la Gestión Administrativa

Se propende por la determinación de avanzar hacia la modernización en el desarrollo y fortalecer cada procedimiento de administración.

❖ Gestión del Talento Humano

Sistema de Seguridad en el Trabajo: De acuerdo a la promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de Seguridad Salud en el Trabajo dentro de la empresa, se analizan la importancia de que "Socialicen y se aprueben decisiones preventivas a tomar desde el punto de salvaguardar el bienestar e integridad de los trabajadores y visitantes en las instalaciones locativas de las instalaciones de la Empresa"

Se llevaron a cabo las capacitaciones durante la vigencia 2024:

- ✚ Prevención Riesgo Cardiovascular
- ✚ Inducción y Reinducción en SST
- ✚ Prevención en caídas a nivel y en diferente nivel
- ✚ Pausas saludables en el trabajo
- ✚ Higiene Postular y Manejo de Cargas
- ✚ Riesgo Públicos
- ✚ Manejo de Stress y trabajo en equipo





- ✚ Riesgos biológicos, socialización de la guía de prevención
- ✚ Seguridad vial
- ✚ Prevención del alcoholismo, tabaquismo y farmacodependencia – políticas.
- ✚ Seguridad en espacios confinados
- ✚ Seguridad en manejo de herramientas y prevención del AT
- ✚ Cuidado orden y aseo
- ✚ Socialización de políticas en SST
- ✚ Capacitación en procedimiento para poda de arboles
- ✚ Simulacro de emergencias
- ✚ Uso de elementos de protección personal
- ✚ Primeros auxilios





- ✓ Capacitación al personal en general en el manejo y tratamiento del agua en la planta de tratamiento, esto con el fin de que todos los operarios conozcan la importancia y tenga conocimientos en los planes de emergencia que se llegaren a presentar.



❖ **Jornadas de Bienestar**





Dentro del programa de bienestar se hizo jornadas de bienestar, donde se logró incluir la totalidad de los empleados.



❖ Gestión Documental

Se organiza el archivo de gestión de la vigencia 2023, mediante hacia la optimización de los archivos de gestión y su ubicación en el archivo central.



❖ Sistema de Control Interno

Se continua con la implementación del Sistema de Control Interno como herramienta administrativa en cumplimiento adecuado de sus objetivos con eficiencia, mejorar su desempeño y vigilar la aplicación de la normatividad aplicable en términos de transparencia y rendición de cuentas, que no solo es aplicable a las finanzas sino a todas las áreas de la organización.



❖ Procesos de Contratación

Se relacionan a continuación la totalidad de los procesos de contratación durante la vigencia 2024.

RELACION DE CONTRATOS SIMSACOOP A.P.C. VIGENCIA - 2024			
No.	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR
01-004	NESTOR ANDRES GONZALEZ VARGAS	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE SISTEMATIZACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL, ASÍ COMO ASESORÍA CONTABLE, PRESUPUESTAL, FINANCIERA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LA RENDICIÓN DE INFORMES DE SIMSACOOP A.P.C. AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	28.800.000



02-2024	CARLOS ARTURO CARREÑO SANCHEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO , ASESORIA Y CAPACITACION EN EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA LA ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER "SIMSACOOP A.P.C.	5.600.000
03-2024	SESPA UNIVERSAL S.A. E.S.P.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS INERTES Y ORGANICOS GENERADOS EN EL PERIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER AL SITIO DE DISPOSICION FINAL	83.554.660
04-2024	PEDRO PABLO JIMENEZ NARIÑO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE EN LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS DEL PERÍMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA- SANTANDER, AL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL.	29.900.000
05-2024	Cooperativa de Trabajo Asociado ESA SERVICIOS INTEGRADOS O.C.	PROFESIONAL DE APOYO, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y/O DE INGENIERÍA, REQUERIDOS EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES PROPIAS DEL OBJETO COMERCIAL DE SIMSACOOP A.P.C.	19.760.000
06-2004	ECOSISTEMAS EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A.	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE COSTOS DE REFERENCIA DE LAS TARIFAS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, POR INCREMENTO DE POR LO MENOS EL 3% DEL IPC – ACTUALIZACION TARIFAS DE ASEO DE ACUERDO A TONELADAS DISPUESTAS, SEGÚN EL MARCO REGULATORIO VIGENTE APLICABLE"	4.000.000





07-2024	ROBINSON POVEDA RIVERA R/L INSTITUTO TÉCNICO PARA EL DESARROLLO RURAL – IDEAR – LABORATORIO PEÑA FLOR	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL ANÁLISIS FISICOQUÍMICO Y MICROBIOLÓGICO, DE LAS MUESTRAS DE AGUA TRATADA Y AGUA CRUDA Y TOMA IN SITU, PARA LA ADMINISTRACION PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA – SANTANDER "SIMSACOOP APC.	3.724.400
08-2024	SANDRA MILENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	COMPRAVENTA DE INSUMOS QUÍMICOS, PARA EL PROCESO DE TRATAMIENTO Y POTABILIZACIÓN DE AGUA CRUDA, CON EL FIN DE GARANTIZAR AGUA APTA PARA EL CONSUMO HUMANO, A LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO, QUE PRESTA LA EMPRESA SIMSACOOP A.P.C.	16.260.000
09-2024	LEIDY YOJANA PARRA PINTO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES QUE DESARROLLA LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER SIMSACOOP A.P.C E.S.P.	16.500.000
010-2024	MARIA MANUELA SILVA DE PINZON	SUMINISTRO DE MATERIALES, ELEMENTOS Y HERRAMIENTAS DE FERRETERÍA PARA LA REPARACIÓN, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA - SANTANDER - SIMSACOOP A.P.C	52.540.000
011-2024	SHIRLEY ALEJANDRA LOPEZ MUÑOZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DE SIMACOTA SIMSACOOP A.P.C	9.700.000



012-2024	ECOSISTEMAS EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA DEL COMPONENTE TARIFARIO CCS- COSTO DE COMERCIALIZACIÓN POR SUScriptor PARA EL CARGUE, REPORTE Y CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI-PRESTADOR DE SIMSACOOP APC PARA LA VIGENCIA 2024 Y FORMULACIÓN DEL PGR DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PARA EL AÑO 2023.	22.500.000
013-2024	VASEPRINT S.A.S	SUMINISTRO E INSTALACIÓN A TODO COSTO DE SISTEMA DE CÁMARAS DE VIGILANCIA, EQUIPO DE ALMACENAMIENTO Y DEMAS ACCESORIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER SIMSACOOP A.P.C	1.581.000
014-2024	CRTECHNOLOGY S.A.S.	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE COMPUTACIÓN EN LA NUBE DEL SOFTWARE "A3" PARA LA TOMA, MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS LECTURAS DE MICROMEDIDORES E INFORMACIÓN TÉCNICO - COMERCIAL DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO, DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER "SIMSACOOP A.P.C	1.900.000





015-2024	TRANSFOR'S S.A.S	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA IMPLEMENTACION, ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN "TRANSFOR S" PARA EL PROCESO CONTABLE Y PRESUPUESTAL DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER – SIMSACOOP A.P.C.	12.500.000
016-2024	ANA LEONOR CUEVAS QUIÑONEZ	Prestar servicios de renovación y actualización del servicio de hosting y dominio página web por un año para la Administración Pública Cooperativa del municipio de Simacota - Santander SIMSACOOP A.P.C	299.000
017-2024	KLIMA Y KONFORT INGENIEROS S.A.S.	Prestar servicios de mantenimiento preventivo al sistema de aire acondicionado tipo MINI SPLIT LG DE 12.000 BTU para la administración pública cooperativa del municipio de Simacota - Santander SIMSACOOP A.P.C.	345.000
018-2024	DORIS ELIANA DURAN QUINTERO	SUMINISTRAR DOTACIÓN, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, EQUIPO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN, PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA - SANTANDER - SIMSACOOP A.P.C.	15.188.980
019-2024	METALURGICA CONSTRUCOL COLOMBIA SA	COMPRVENTA DE UNA VALVULA CE DN 4 EL.PVC (T.B.) Y DE UNA VALVULA REGULADORA DE PRESION DN 3 Br CL 125, PARA EL MEJORAMIENTO EN EL SERVICIO DE ACUEDUCTO, QUE PRESTA LA EMPRESA SIMSACOOP A.P.C.	4.878.635

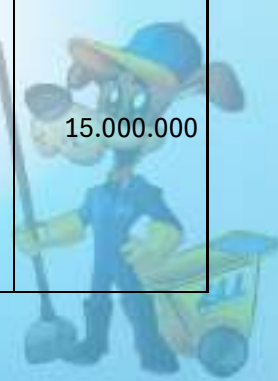




020-2024	ECOSISTEMAS EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS S.A.	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, PARA LA ATENCIÓN ACOMPAÑAMIENTO DE LOS DIFERENTES ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS REQUERIDOS POR SIMSACOOP A.P.C. E.S.P."	6.000.000
021-2024	CONSTRUCCION Y CONSULTORIAS SAYIR S.A.S	ORDEN DE SERVICIO DE HORAS DE RETROEXCAVADORA, TRANSPORTE DE RECEBO Y MATERIAL CONTAMINADO PARA EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA, SANTANDER.	2.260.000
022-2024	CESAR ANDRES CORTES RANGEL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA VERIFICAR LAS AREAS DE EXPANSION PROPUESTAS EN EL EOT MUNICIPAL, PARA LA POSIBILIDAD DE DOTACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SIMACOTA SANTANDER	3.000.000
023-2024	IRIS IMPRESORES	ORDEN DE COMPRA DE PAPELERÍA IMPRESA EN POLICROMÍA Y/O A FULL COLOR PARA LOS RECIBOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE CONTENGA LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA EMPRESA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER "SIMSACOOP A.P.C	3.403.400
024-2023	JAVIER CARREÑO HERREÑO	ORDEN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE ORNAMENTACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y HERRAMIENTAS DE USO OPERATIVO PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SIMSACOOP A.P.C. E.S.P.	5.150.000



025-2024	PROACOM C.T.A	ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN "SYSCOF", SOFTWARE UTILIZADO PARA FACTURAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y ASEO, EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS SIMSACOOOP A.P.C. E.S.P."	3.000.000
026-2024	SANDRA MILENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO INTREGRAL, EN LOS PROCESOS OPERATIVOS DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO QUE ADMINISTRA SIMSACOOOP APC ESP	3.800.000
027-2024	PEDRO PABLO JIMENEZ NARIÑO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE EN LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS DEL PERÍMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA-SANTANDER, AL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	22.160.000
028-2024	ECOSISTEMAS EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS S.A.	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE CARACTERIZACIÓN DE LOS CUATRO (04) VERTIMIENTOS URBANO DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA - SANTANDER, Y CÁLCULO DE LA TASA RETRIBUTIVA, SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA RESOLUCIÓN 0631 DE 2015 DEL MINISTERIO DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGÚN METODOLOGÍA DE LA CAS.	15.000.000
029-2024	SERVICIOS INTEGRADOS COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO	BRINDAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, EN EL MARCO DE LA RESOLUCION 154 DE 2014 DEL MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO	15.000.000





030-2024	SANDRA MILENA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	CONTRATO SUMINISTRO DE INSUMOS QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO PARA LA DOSIFICACIÓN DE CLORO.	10.355.000
031-2024	LEIDY MARSELLA CELIS ARDILA	COMPRVENTA DE BOLSAS ECOLÓGICAS REUTILIZABLES EN LIENCILLO, PARA REDUCIR EL CONSUMO DE PLÁSTICO, COMO CONTRIBUCIÓN A LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DADAS POR SIMSACOOP A.P.C.	13.041.000
032-2024	VASEPRINT S.A.S	ORDEN DE COMPRA DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y CAMARAS DE SEGURIDAD INCLUYENDO SU INSTALACION PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS SIMSACOOP A.P.C E.S.P	5.326.785
033-2024	PATRICIA PIMENTEL PARRA	ORDEN DE SERVICIOS DE APOYO A SIMSACOOP A.P.C., EN LA IDENTIFICACIÓN, GESTIÓN, CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL PARA SU UBICACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA VIGENCIA 2023, CON SU RESPECTIVO INVENTARIO FINAL	1.800.000
034-2024	ALFONSO MARIA TARAZONA MORENO	ORDEN DE COMPRA DE 900 CALENDARIOS IMPRESOS EN POLICROMIA, A UNA CARA Y PAPEL AUTOADHESIVO DE SEGURIDAD, PETROQUELADOS (TAMAÑO 45*30 CMS) EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS), PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO DE SIMSACOOP APC ESP".	1.929.942





035-2024	JAVIER CARREÑO HERREÑO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA, REDES, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS DESTINADAS A LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	5.655.000
036-2024	LA QUINTICA R.L. MARIA MANUELA SILVA DE PINZON	ORDEN DE COMPRA DE MATERIALES, ELEMENTOS Y HERRAMIENTAS DE FERRETERÍA PARA LA REPARACIÓN, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COOPERATIVA DEL MUNICIPIO DE SIMACOTA – SANTANDER, SIMSACOOP A.P.C	5.650.000
Total: Cuatrocientos cincuenta y dos millones sesenta y dos mil ochenta y dos pesos m/c			452.062.802

MIREYA ARDILA GUTIERREZ
Gerente

